

개인(신용)정보(열람 정정·삭제 처리정지) 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 7일 이내
정보주체	성 명	전 화 번 호
	생년월일	
	주 소	
대리인	성 명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주 소	
요구내용	<input type="checkbox"/> 열람	<input type="checkbox"/> 개인(신용)정보의 항목 및 내용 <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보 수집·이용의 목적 <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보 보유 및 이용 기간 <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보의 제3자 제공 현황 <input type="checkbox"/> 개인(신용)정보 처리에 동의한 사실 및 내용
	<input type="checkbox"/> 정정·삭제	※ 정정·삭제하려는 개인(신용)정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
	<input type="checkbox"/> 처리정지	※ 개인(신용)정보의 처리정지를 원하는 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.
결과수신처	성 명	발송채널 <input type="checkbox"/> 우편 <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> FAX
	주 소	
	E-Mail	
	F A X	

「개인정보 보호법」 제35조제1항·제2항, 제36조제1항 또는 제37조제1항과 같은 법 시행령 제41조제1항, 제43조제1항 또는 제44조제1항 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제38조제1항, 제38조의3제1항, 같은 법 시행령 제33조제1항, 제33조의3제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인

(서명 또는 인)

아주아이비투자(주) 귀하

작성 방법

1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. 개인(신용)정보의 열람을 요구하려는 경우에는 '열람' 란에 [√] 표시를 하고 열람하려는 사항을 선택하여 [√] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.
3. 개인(신용)정보의 정정·삭제를 요구하려는 경우에는 '정정·삭제' 란에 [√] 표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인(신용)정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
4. 개인(신용)정보의 처리정지를 요구하려는 경우에는 '처리정지' 란에 [√] 표시를 하고 처리정지 요구의 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.
5. 결과수신처의 발송채널과 해당 발송채널에 관한 세부 정보를 작성하여 주신 경우에만 해당 채널로 발송 처리됩니다. 발송채널을 선택하지 않거나 해당 발송채널에 관한 정보가 작성되지 않은 경우에는 결과 통지가 불가능합니다.

처리절차

이 요구서는 아래와 같이 처리됩니다.

